

**UBND THÀNH PHỐ BẢO LỘC  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 421/PGDDĐT

Bảo Lộc, ngày 09 tháng 10 năm 2024

V/v :hâm định các khoản thu dịch vụ,  
hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học  
2024-2025 Trường Tiểu học  
Lộc Nga.

Kính gửi: Trường Tiểu học Lộc Nga.

Căn cứ Nghị quyết số 27/2021/NQ-HĐND ngày 04/8/2021 và Nghị quyết số 266/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 27/2021/NQ-HĐND ngày 04/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Lâm Đồng Quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

Căn cứ Văn bản số 1297/SGDDĐT-KHTC ngày 16/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Lâm Đồng về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu từ các nguồn thu hợp pháp năm học 2024-2025 đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

Căn cứ Văn bản số 330/PGDDĐT ngày 23/8/2024 của Phòng GDĐT thành phố Bảo Lộc về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu từ các nguồn thu hợp pháp năm học 2024-2025 đối với các cơ sở giáo dục MN, TH, THCS công lập trên địa bàn thành phố Bảo Lộc;

Xét Tờ trình số 13/TTr-LN ngày 27/9/2024 của Trường Tiểu học Lộc Nga về việc đề nghị thẩm định dự toán thu, chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2024-2025,

Sau khi xem xét kế hoạch dự toán thu chi, quy mô trường lớp, học sinh, Phòng GDĐT có ý kiến như sau:

1. Thống nhất kế hoạch và dự toán thực hiện các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2024 – 2025 của Trường Tiểu học Lộc Nga (mức thu tại phụ lục đính kèm).

2. Đơn vị thực hiện công khai dự toán thu chi; tổ chức thu vừa đủ chi, đảm bảo nguyên tắc tự nguyện; chi đúng mục đích; thu chia theo nhiều đợt, tổ chức thu theo tháng, nếu phụ huynh học sinh tự nguyện thì có thể thu theo quý, năm. Quyết toán kinh phí và công khai quyết toán theo quy định hiện hành.

Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Bảo Lộc yêu cầu Trường Tiểu học  
Lộc Nga thực hiện nghiêm túc và đúng quy định././.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- LB, CV phòng GDDT;
- Lưu: VT, KT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



*[Handwritten signature]*

**Hoàng Tuấn Anh**



**DANH MỤC CÁC KHOẢN THU**

(Kèm theo công văn số 424/PGDDĐT ngày 09/10/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Báo Lộc)

ST T	Nội dung	Số học sinh	Tiếng Anh lớp 1,2	Giáo dục kĩ năng sống	Tăng cường cho việc vệ sinh cá nhân đối với trẻ mầm non. Vệ sinh sân trường, khu vực vệ sinh của học sinh theo nhu cầu	Nước uống cho học sinh	Mua sắm tài sản phục vụ bán trú	Tiền ăn (bữa chính, bữa phụ)	Tổ chức bán trú: Chi phí tổ chức quản lý bán trú tại trường, Hỗ trợ trực giờ nghỉ trưa
	Đơn vị tính		1.000 đồng/học sinh/tiết/môn	1.000 đồng/học sinh/tiết/môn	1.000 đồng/học sinh/tháng	1.000 đồng/học sinh/tháng	1.000đ/học sinh/năm	1.000 đồng/học sinh/ngày	1.000đ/học sinh/tháng
	Mức thu tối đa theo NQ		12	12	20	7	50	35	94
1	Trường Tiểu học Lộc Nga	497	2,25	12	15	0	50	26	94